

Friends of Bowie Dragons Meeting Minutes

Item	Description
Date	September 30, 2026
Time	5:30 pm
Location	Bowie Library and Facebook Live

	Names
Attendees	In person: Tamika Thiergood, Haydee Ruiz, Citlalli Garcia Mendoza Facebook Live: Marjorie Garcia, Carissa Allen

Agenda Items Discussed:

	Item	Description
1.	Welcome Bienvenidos	Haydee welcomed everyone in attendance. Haydee dio la bienvenida a todos los asistentes.
2.	Title I Meeting Junta de Titulo I	Ms. Thiergood presented information regarding Title I and provided a copy of the School-Parent Compact. Ms. Thiergood commented that during parent-teacher conferences more information will be provided. Ms. Garcia is the main contact if any parent has any questions. La Sra. Thiergood presentó información sobre Título I y proporcionó una copia del acuerdo entre la escuela y los padres. La Sra. Thiergood comentó que se proporcionará más información durante las conferencias de padres y maestros. La directora García es la persona de contacto principal si algún padre tiene preguntas.
3.	Secretary Report Reporte de la secretaria	Haydee reported that during the last meeting the main discussion topic was the planning of BOOWie Fest. Haydee informó que, durante la última reunión, el tema principal de discusión fue la planificación del BOOWie Fest.
4.	Treasurer report	Citlalli reported the following expenses: - Sam's - Movie Night - \$175.92 - Kroger - Movie Night - \$40.71 - Target - PTO September Birthday - \$15.00

	Informe del tesorero	● SSCreative Creations - House Color Shirts - \$1,376.00 ● J. Royal T's - T-shirt restock: \$100.00 ● J. Royal T's - Runner's Club: \$512.00 ● Amazon - Spirit store and BOOWie Fest - \$49.67 ● Toro presentation: \$450.00 ● SSCreative Creations - House Color and Jerseys - \$870.00 Refunds: ● Kroger: \$20.85 ● Sam's: \$32.60 The bank balance is as follows: ● PTO: \$2,228.95 ● Spirit Store: \$2,735.95 Citlalli reportó los siguientes gastos: ● Sam's - Movie Night - \$175.92 ● Kroger - Movie Night - \$40.71 ● Target - PTO September Birthday - \$15.00 ● SSCreative Creations - House Color Shirts - \$1,376.00 ● J. Royal T's - T-shirt restock: \$100.00 ● J. Royal T's - Runner's Club: \$512.00 ● Amazon - Spirit store and BOOWie Fest - \$49.67 ● Toro presentation: \$450.00 ● SSCreative Creations - House Color and Jerseys - \$870.00 Reembolsos: ● Kroger: \$20.85 ● Sam's: \$32.60 El saldo bancario es el siguiente: ● PTO: \$2,228.95 ● Tienda escolar (Spirit Store): \$2,735.95
--	----------------------	--

5.	Committees	<u>Fundraising</u> <u><i>BOOWie Fest (Fall Festival)</i></u> <u>Vendors</u> Haydee reported that there are 11 vendors currently signed up. The yearbook representative will be part of the vendors in the fall festival to answer any questions parents may have. Texas Roadhouse will be present to provide attendees with peanuts and biscuits, and their mascot Andy the Armadillo will be available for pictures. <u>Donations</u> On Monday, the October PTO newsletter was placed in teachers boxes. We are asking our Bowie families to donate 2-liter cokes, pastries, and candy. In return, tickets will be provided to use at the activities during the fall festival. The pastries need to be individually wrapped, and can be donated closer to the date of the fall festival. Our candy monster will be placed in the front office starting October 1st. If donating, make sure to fill out the form in front of Liset's desk to get tickets for the fall festival. The tickets will be distributed to the students the Monday before the festival. <u>Volunteers</u> The flyer announcing the donation items is also asking parents to volunteer. If parents volunteer their student's class will receive a vote for a popcorn party. The time slots are in 30-minute increments, and the areas that volunteers are needed is the Spirit store, ticket sales, checking in vendors/volunteers, cake walk, candy restocking, helping set up gym activities. PTO members will also be asked to sign up for the 30-minute increments. Student volunteer SignUp Genius link has been created, and will be distributed at the end of the week.
----	------------	--

Activities

Once again a huge “Thank you” to the teachers helping out during the Trunk-or-Treat area. Student volunteers will be assigned to assist with the games each area has selected.

Haydee will reach out to Coach Stuckey to develop an obstacle course in the gym.

For the face painting area, we are looking for art students like previous years.

Haydee will reach out to Ms. Sulak to confirm and find out if she’ll be needing supplies for the photo booth.

For the cake walk we will need help setting up a wheel to spin.

BOO-grams

In an effort to recoup some of the funds the PTO has recently spent, the PTO will be selling BOO-grams. The BOO-gram will have a cost of \$1 for a Ring-pop or \$2 for a treat bag. Each bag will have a Ring-pop, a Halloween squishy, and 2 stickers. The students will be able to write a message to their friends, teachers, or family members.

The PTO wanted to ask Ms. Garcia if it would be possible to sell the BOO-grams during lunch. The sale would be every Wednesday during the month of October.

Future Fundraisers

Previously, PTO stated there would be no fundraisers in November. However, in December it was previously discussed to do a ‘Breakfast with Santa’. During the next meeting, there will be a discussion if this is something PTO would like to organize, or are there other ideas to explore.

Communications

Hospitality

Recruitment

	Comites	<u>Recaudación de fondos</u> <u>BOOWie Fest (Festival de Otoño)</u> <u>Vendedores</u> Haydee informó que actualmente hay 11 vendedores inscritos. El representante del anuario participará como vendedor en el festival de otoño para responder a cualquier pregunta que los padres puedan tener. Texas Roadhouse estará presente para ofrecer cacahuates y panecillos (*biscuits*) a los asistentes, y su mascota, Andy el Armadillo, estará disponible para tomarse fotos. <u>Donaciones</u> El lunes se colocó el boletín de octubre del PTO en las cajas de los maestros. Pedimos a las familias de Bowie que donen botellas de Coca-Cola de 2 litros, productos de repostería y dulces. A cambio, se entregarán boletos para usar en las actividades durante el festival de otoño. Los productos de repostería deben estar envueltos individualmente y pueden donarse más cerca de la fecha del festival de otoño. Nuestro monstruo de dulces se colocará en la oficina principal a partir del 1 de octubre. Si realiza una donación, asegúrese de llenar el formulario que se encuentra frente al escritorio de Liset para obtener los boletos del festival de otoño. Los boletos se entregarán a los estudiantes el lunes previo al festival. <u>Voluntarios</u> El folleto que anuncia los artículos para donar también invita a los padres a participar como voluntarios. Si los padres se ofrecen como voluntarios, la clase de su estudiante recibirá un voto para una fiesta de palomitas de maíz. Los turnos son de 30 minutos y se necesitan voluntarios para las siguientes áreas: la tienda de artículos escolares (Spirit Store), venta de entradas, registro de vendedores y voluntarios, el juego de la caminata de pasteles (cake walk), reposición de dulces y ayuda en el montaje de las actividades en el gimnasio. También se pedirá a los miembros del PTO que se inscriban en estos turnos de 30 minutos. Se ha creado un enlace de SignUP Genius para los estudiantes voluntarios, el cual se distribuirá a finales de esta semana.
--	---------	--

	<u>Actividades</u> Un enorme agradecimiento a los maestros que colaborarán en la zona de "Trunk-or-Treat". Se asignan estudiantes voluntarios para ayudar con los juegos que cada área haya seleccionado. Haydee contactará a Coach Stuckey para organizar una carrera de obstáculos en el gimnasio. Para el área de pintura facial, buscaremos estudiantes de arte, tal como se ha hecho en años anteriores. Haydee se pondrá en contacto con la Sra. Sulak para confirmar los detalles y averiguar si necesitará materiales para la cabina de fotos. Para el juego de "Cakewalk" (juego de las sillas musicales con premios de pasteles), necesitaremos ayuda para preparar una rueda giratoria. <u>BOO-grams</u> Con la idea de recuperar parte de los fondos que el PTO ha gastado recientemente, la organización venderá "BOO-grams". El precio será de \$1 para un Ring-pop o \$2 por una bolsita de dulces. Cada bolsa contendrá un Ring-pop, un juguete antiestrés (squishy) con temática de Halloween y 2 pegatinas. Los estudiantes podrán escribir un mensaje para sus amigos, maestros o familiares. El PTO desea consultar a la directora García si sería posible vender los "BOO-grams" durante la horas del almuerzo. La venta se realizaría todos los miércoles del mes de octubre. <u>Futuras actividades de recaudación de fondos</u> Anteriormente, el PTO informó que no se realizaría ninguna actividad de recaudación de fondos en noviembre. Sin embargo, se había planteado organizar un "Desayuno con Santa" en diciembre. En la próxima reunión se hablará si el PTO desea organizar este evento o si existen otras ideas que valga la pena explorar. <u>Comunicaciones</u> <u>Hospitalidad</u> <u>Reclutamiento</u>
--	--

5.	Old Business	<u>Runner's Club and Toro visit</u> Haydee reported that the fund request for the Runner's Club shirts was approved and they are currently being created by the shirt vendor. The members also approved the fund request for Toro to visit Bowie. A check was provided for the funds.
	Viejo Negocio	<u>Club de Corredores y la visita de Toro</u> Haydee comentó que los miembros del PTO aprobaron la solicitud de fondos para las camisas del Club de Corredores. El vendedor está trabajando en las camisas. Los miembros también aprobaron la solicitud de fondos para la visita de Toro. Un cheque fue proporcionado.
6.	New Business	
	Nuevo Negocio	
7.	Next Meeting	The next meeting will be Wednesday, October 14th at 5:30pm via Zoom.
	Proxima Junta	La próxima reunión será el miércoles 14 de octubre a las 5:30 p. m. via Zoom.

Action Items

Actions/Discussion items for the next meeting	Owner
Trunk-or-Treat games need to be accounted for and repaired, if needed.	Haydee
Sign Up Genius links need to be announced and distributed	Haydee/ Communications
Create Boograms	Haydee

Adjournment

The meeting adjourned at 6:20 pm